

# KRAVSPESIFIKASJON

VINTERDRIFT AV KOMMUNALE VEGER I  
ELVERUM KOMMUNE,  
BYGDENE.

DRIFTSAVTALE 2026 - 2028, MED OPSJON



## INNHALDSFORTEGNELSE

Innholdsfortegnelse .....	2
1. Sammen drag av oppdraget.....	3
2. Utførelse av oppdrag .....	3
2.1. Beskrivelse brøyting.....	3
2.2. Beskrivelse strøing .....	4
3. Maskinpark og miljø.....	4
4. GPS utstyr i maskiner .....	5
5. Ressursplan og oppstartsmøte .....	5
6. Forhold til publikum.....	6
7. Skader pga. utførelse av arbeidet .....	6
8. Utkalling og responstid .....	6
9. Kommunal egeninnsats.....	6
10. Forbehold .....	7
11. Vederlag, priser og prisregulering.....	7
12. Avviksbehandling og økonomiske sanksjoner .....	8
13. Underentreprenører .....	8

## 1. SAMMENDRAG AV OPPDRAGET

Oppdraget omfatter brøyting og strøing av kommunale bygdeveger med tilhørende veg areal, som vist på rodekart med rødt og i vegliste. Det er også noen private veger som er med, disse er vist på rodekart med blått og i vegliste. Oppdraget er inndelt i fire roder. Totalt er det ca. 120 km veg.

Entreprenøren vil i denne avtalen ha et selvstendig ansvar for oppsyn, samt igangsetting av tiltak, i henhold til de uttakskriterier som til enhver tid foreligger.

Den utførende entreprenør har ansvar for planlegging, koordinering, beredskap, fremdrift og rapportering av arbeidet som inngår i kontrakten.

Det kan gis tilbud på en eller flere roder.

Det inngås for hver rode driftsavtaler med 2 års varighet med opsjon på 1 år + 1 år.

Avtaleperioden er fra 01.09.2026 til 31.08.2028 + opsjoner.

Beredskapsperiode er 15. oktober til 15. april.

## 2. UTFØRELSE AV OPPDRAG

Brøyte- og strøareal omfatter kjøreareal, holdeplasser, snuplasser, kryss og annet veg areal på kommunale bygdeveger, samt på noen private veger.

Følgende skal prioriteres: Viktige buss- og skoleruter, bratte bakker og farlige kryss.

Under brøyting/strøing for Elverum kommune på denne kontrakten, tillates det ikke at entreprenøren samtidig utfører brøyte/strø oppdrag for private kunder, bedrifter eller andre offentlige etater, om ikke annet er avtalt.

### 2.1. Beskrivelse brøyting

Brøyting igangsettes ved 8 cm snø på veger og ved 5 cm snø på gang- og sykkelveger og fortau.

Alle veger skal brøytes i full bredde.

Ved temperaturstigninger/oppbrudd i såle/teleløsning skal nivået på slapsen betraktes som snøfall, og brøytes i henhold til grense for igangsetting.

Gang- og sykkelveger og fortau brøytes med egnet utstyr med minimumsbredde 2,5 m.

Gang- og sykkelveger og fortau skal være ferdig brøytet før kl. 07.00 på morgenen og kl. 14.00 på formiddagen.

Brøyting iverksettes når uttakskriterier er nådd. Vaktleder i Elverum kommune varsles før igangsetting. I tvilstilfeller avklares igangsetting med vaktleder i Elverum kommune.

Brøyting skal være gjennomført innen seks timer etter at uttakskriteriet på tildelte rode/roder er nådd.

Bygdeveger brøytes med traktor med fres og/eller plog. Enkelte veger med spredt bebyggelse kan brøytes med lastebil med plog etter avtale med Elverum kommune.

Veggrunn skal brøytes med utstyr m/perforert stål (P300 eller tilsvarende). Det aksepteres bruk av glatt stål inntil veggrunn er fryst og en tynn såle er etablert. Når såle er etablert så skal glidesko/hjul løftes på freser/plog for å minimere videre oppbygging av såle.

Det skal brøytes slik at ulemper for tredjeparts avkjøringer og adkomster blir minst mulig. Det skal tas hensyn til sidearealer til veggrunn som benyttes til holdeplass eller parkering.

Ved drivsnø eller dersom vind fører til en oppbygging av snøskavler/fonner på veggrunn, må brøyting igangsettes.

Såletykkelse skal ikke overstige 10 cm. Dersom tykkelsen overstiger 10 cm skal entreprenør varsle Elverum kommune.

Det skal brøytes på begge sider av alle trafikkøyer.

Det skal ikke lagres snø ved veggrunn som forringer sikt til tilstøtende veggrunn eller trafikkskilt.

Entreprenøren vurderer behovet for brøytestikk og avklarer dette med Elverum kommune. Elverum kommune setter ut.

## **2.2. Beskrivelse strøing**

Det skal benyttes materiale med følgende spesifikasjoner:

- Knust steinmateriale med fraksjon 4-8 mm, alternativt 0-6 mm.

Strøgrus holdes av Elverum kommune og hentes ved vår driftssentral, lokal henteplass ved Hagen eller lokal henteplass Bergesjøen. Lessing må forestås av entreprenør. Oppdragsgiver stiller utstyr til disposisjon ved driftssentralen.

Godkjent friksjon oppnås normalt ved bruk av grusmengde på 200 g/m<sup>2</sup>.

Veger strøs midt i vegen.

Det skal strøs på begge sider av alle trafikkøyer.

Strøing iverksettes når vær og føreforhold tilsier det. Vaktleder i Elverum kommune varsles før igangsetting. I tilfeller avklares igangsetting med vaktleder i Elverum kommune.

Det skal foretas punktstrøing i kurver, bakker, kryss, stoppsoner og rettstrekninger med uoversiktlige avkjørsler.

Strøing skal være gjennomført innen seks timer etter igangsetting på tildelte rode/roder.

## **3. MASKINPARK OG MILJØ**

Oppdragsgiver ønsker at oppdraget skal utføres med nyest mulig maskinpark og utstyr. Dette for å bidra til å redusere skadelig miljøpåvirkning og for å sikre god driftssikkerhet på utstyret.

Utstyr som skal benyttes i denne anskaffelsen skal ha minimum Euroklasse 6 for lastebiler og utslippsklasse Steg 4 for andre anleggsmaskiner. Utstyret skal også være årsmodell 2015 eller nyere.

Utstyr som skal benyttes til brøyting og strøing legges inn i vedlegg 4 - Maskinliste.

Det leveres egen maskinliste for hver rode det gis tilbud på.

Strøkasser skal ha ett minimums volum på 5m<sup>3</sup>.

Strøkasser skal ha en minimums arbeidsbredde på 2,30m.

Høyreside av plog må stikke minimum 20 cm utenfor kjøretøyets framhjul i arbeidsstilling.

Snøfreser skal være bredere enn traktor.

Dersom det gis pris på flere roder, skal det være eget utstyr for hver rode.

#### **4. GPS UTSTYR I MASKINER**

Oppdragsgiver har gått til innkjøp av GPS som monteres i alle maskiner. Oppdragsgiver setter krav om logging av iverksatte tiltak i henhold til kravspesifikasjon i kontraktperioden. Formålet er å gi oppdragsgiver informasjon om oppstart og avslutning av tiltaket samt dokumentasjon for utført tiltak. Kostnadene tilknyttet dette dekkes i sin helhet av Elverum kommune.

#### **5. RESSURSPLAN OG OPPSTARTSMØTE**

Entreprenørene skal utarbeide en ressursplan for gjennomføring av arbeidet for hver vintersesong i kontraktperioden. Ressursplanen skal være oversendt Elverum kommune innen 15. september hvert år. Innen 1. oktober hvert år skal det gjennomføres oppstartsmøte med entreprenørene.

Ressursplanen skal beskrive og presentere:

- Utstyrsliste for hver rode. Kjøretøy med tilhørende brøyte/strø utstyr. Tilgjengelig reserveutstyr settes også opp.
- Sjåførliste med telefon nummer for hvert kjøretøy.
- Telefon nummer og e-post adresse til entreprenørens vakt eller beredskapskontakt.
- Dokumentasjon på eventuelle dispensasjoner for utvidet adgang til overtidsarbeid, samt dispensasjon for bruk av utstyr med arbeidsbredde utover tillatt bredde.
- Dokumentasjon på at entreprenør er forsikret mot skader som påføres under arbeidet.
- Melding om eventuell vegetasjon som må tas ned før sesong.

I oppstartsmøte skal det gjennomgås følgende:

- Gjennomgang av ressursplan.
- Hindringer til gjennomføring av oppdrag, evt. vegetasjon.
- Spesielle forhold (problempunkt) som må tas hensyn til under utførelse gjennomgås.
- Gjennomføring av oppdrag.
- Endringer på rodene.
- Prioriterte områder:
  - Viktige buss- og skoleruter
  - Bratte bakker
  - Farlige kryss
- Annet.

## **6. FORHOLD TIL PUBLIKUM**

Ved kontraktsinngåelse vil entreprenørens e-post bli publisert på Elverum kommunes hjemmeside.

Alle henvendelser omhandlende brøyting og strøing besvares fortløpende og seinest i løpet av påfølgende arbeidsdag. Elverum komme skal stå som kopi mottaker på all e-post korrespondanse, med følgende e-post: [guttorm.ekse@elverum.kommune.no](mailto:guttorm.ekse@elverum.kommune.no).

Andre henvendelser skal henvises til Elverum kommunes varslingstjeneste(VOF).

Entreprenør skal loggføre alle henvendelser. Logg oversendes til Elverum kommune på forespørsel.

## **7. SKADER PGA. UTFØRELSE AV ARBEIDET**

Entreprenøren skal på egen bekostning utbedre skader som er forårsaket av uaktsomhet i gjennomføringen av arbeidet (skade på eiendom, veg elementer og utstyr som kantstein, gjerder, sluk, postkasser, kumlokk, skiltbærere, gatelysmaster/stolper og tennskap mm).

Skader som kan medføre fare for trafikanter eller andre skal utbedres umiddelbart etter at skaden oppsto. Andre skader skal utbedres innen 14. dager eller så snart værforholdene tillater det. Alle skader skal skriftlig rapporteres umiddelbart til oppdragsgiver.

## **8. UTKALLING OG RESPONSTID**

Elverum kommune kan til enhver tid på grunnlag av egne vurderinger eller værhendelser foreta utkalling av entreprenøren til tiltak på roden.

- Brøyting. På hele eller deler av roden.
- Strøing. På hele eller deler av roden.
- Andre tiltak som for eksempel sørpekjøring eller drivsnø.
- Utbedring av avvik i henhold til konkurranse dokumentene.

Responstiden for utkalling er maks en time dersom annet ikke er avtalt.

Godtgjøring ved utkalling:

- Dersom utkallingen gjelder ekstra tiltak godtgjøres dette etter avtalens priser.
- Dersom utkallingen gjelder ekstra tiltak, utenom beredskapsperioden, godtgjøres dette etter avtalens priser pluss ett påslag.
- Dersom utkallingen gjelder avvik i henhold til avtalt driftsstandard, er dette å betrakte som en reklamasjon, og dette godtgjøres ikke.

## **9. KOMMUNAL EGENINNSATS**

Elverum kommune forbeholder seg retten til å utføre ethvert driftstiltak i ethvert område med kommunalt utstyr og bemanning.

## 10. FORBEHOLD

Elverum kommune tar forbehold om:

- Endring av vinterdriftsstandarden for veg, fortau eller gang- og sykkelveg. Dette innebærer at driftsstandarden av budsjettmessige hensyn kan bli endret i kontraktperioden. Elverum kommune må derfor ta forbehold om at slike justeringer kan forekomme, og at kompensasjon/avkortning gjøres etter avtale.
- Dersom veger/strekninger etc. blir avvirket eller overtatt til kommunal drift og vedlikehold i løpet av kontraktperioden, forbeholder Elverum kommune seg retten til å supplere eller redusere lengden på etablerte roder.

## 11. VEDERLAG, PRISER OG PRISREGULERING

Det kan gis tilbud på en eller flere roder.

Det fylles ut ett tilbudsbrev felles for alle roder.

Entreprenøren gir ved prising av anbud en fastpris for en gjennombrøyting og en gjennomstrøing av alle vegene samlet på en rode.

Det leveres ett prisskjema for hver rode.

Alle priser skal være fullstendige og dekke alle kostnader som vil oppstå for den utførende, med å kunne overholde alle bestemmelser som er beskrevet i kravspesifikasjonen.

Elverum kommune estimerer ett antall gjennombrøytinger og gjennomstrøinger som danner grunnlaget for en evalueringspris. Kontraktene tildeles til dem som har lavest evalueringspris på hver rode.

Oppgitte priser for en gjennombrøyting og en gjennomstrøing brukes videre for å regne ut enhetspriser for brøyting og strøing pr. meter.

Avtalen godtgjøres etter antall gjennomførte gjennombrøytinger og gjennomstrøinger.

Ved utkalling til ekstraordinære tiltak godtgjøres dette etter prisen for gjennombrøyting/strøing dersom hele roden er kjørt, eller dersom bare deler av roden er kjørt, etter enhetsprisene og kjørte meter.

Ved utkalling til ekstraordinære tiltak utenom beredskapsperioden, godtgjøres dette etter avtalens priser pluss ett påslag på 20%.

Det godtgjøres ikke for arbeid ved utbedring av avvik i henhold til konkurranse dokumentene.

Oppdragsgiver har satt en fastpris pr. måned for beredskap pr. rode. Dette utgjør kr. 25 000.- eks. mva. Oktober og april regnes som halve måneder, dvs. kr. 12 500,- eks. mva.

Frist for innsending av faktura er påfølgende måned.

Prisen for 2026-2027 sesongen er faste og kan ikke reguleres. Fra og med sesongen 2027-2028 reguleres prisen årlig før oppstart av beredskapsperiode i henhold til indeksen drift og vedlikehold av veger, med utgangspunkt i 2026.

## **12. AVVIKSBEHANDLING OG ØKONOMISKE SANKSJONER**

Økonomiske sanksjoner kan finne sted på bakgrunn av avvik fra tids- og kvalitetskrav.

Oppstår det et dokumentert avvik fra kravspesifikasjon eller øvrige kontrakts dokumenter, kan det medføre en økonomisk sanksjon på kr. 10 000,-. Dette tas opp med entreprenør før eventuelt krav sendes.

## **13. UNDERENTREPRENØRER**

Ved bruk av underentreprenører så godtas det kun ett ledd under hovedentreprenøren.

Alle underentreprenører må levere en forpliktelseserklæring med tilbudet.